

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

- zamówienia publicznego
 umowy ramowej

1.	<p>Zamawiający</p> <p>Pełna nazwa (firma) zamawiającego:</p> <p>Adres: Instytut Zachodni, Instytut Naukowo-Badawczy, Im. Zygmunta Wojciechowskiego</p> <p>Adres: ul. Mostowa 27 A 61-854 Poznań</p> <p>telefon: 61 852 76 91 faks: 61 852 49 05 e-mail: izpozpl@iz.poz.pl</p>
2.	<p>Przedmiot zamówienia</p> <p>1. Określenie przedmiotu zamówienia: Dostawa i instalacja sprzętu komputerowego, biurowego oraz multimedialnego Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.</p> <p>2. Wartość <i>(można wypełnić po otwarciu ofert)</i> <input checked="" type="checkbox"/> Zamówienia 152 400 zł co stanowi ~36 072 Euro <input type="checkbox"/> zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotę zł, co stanowi równowartość euro, <input type="checkbox"/> w tym wartość przewidywanych zamówień uzupełniających została ustalona na kwotę zł, co stanowi równowartość euro, jest to zamówienie udzielane w częściach, a wartość udzielanego zamówienia została ustalona na kwotę, co stanowi równowartość euro</p> <p>3. Wartość zamówienia została ustalona w dniu 1.10.2015 r. na podstawie <i>(wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy)</i></p> <p>4. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej: <input checked="" type="checkbox"/> nie tak: udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: <i>(podać, o ile jest znany)</i> w ramach <i>(wskazać projekt/program)</i> " "</p>
3.	<p>Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia <i>(jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej)</i></p> <p>A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>1. <u>Kierownik zamawiającego</u> <i>(imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):</i> dyrektor – dr Michał Nowosielski</p>

x wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), na załączonym druku ZP-1.

- nie wykonuje czynności w postępowaniu (*kierownik nie składa oświadczenia określonego w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych*) i przekazał pisemne upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia

.....
(podać zakres czynności)

.....
(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonym druku ZP-1.

2. Komisja przetargowa:

- została powołana w dniu 12. 02.2013 r. na podstawie decyzji zarządzenia uchwały lub innego aktu (*załączyć odpowiedni dokument*):

.....
w składzie:

1. Witold Nowak - przewodnicząca
2. Radosław Grodzki – członek
3. Małgorzata Olszewska – sekretarz

.....
(imiona i nazwiska członków komisji)

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.

- nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (*wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności*):

.....
.....
.....
(imię, nazwisko)

.....
.....
.....
(czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.

3. Biegli:

- zostali powołani (*imiona i nazwiska biegłych*):

.....
.....
Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.

- nie zostali powołani

4. Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu (*wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności*):

Załącznik nr 2 – zakresy czynności członków Komisji

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.

B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania

(wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 3 lit. B pkt 1–4, w tym osoby wymienione w cz. 3 lit. A pkt 1–4, jeżeli dokonują tych czynności)

1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:
Radosław Grodzki

2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:

Radosław Grodzki

3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Radosław Grodzki

4. Imiona i nazwiska osób określających kryteria oceny ofert:
Radosław Grodzki

5. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania *(wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności)*:

Witold Nowak – nadzór nad wszystkimi pracami
Małgorzata Olszewska – sporządzanie protokołów

4. Ogłoszenia informacyjne o planowanych zamówieniach zamówieniach sektorowych

1. Informacja o zamówieniu nie została zawarta została zawarta we wstępnym w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej /S ... - z dnia r.

2. Informacja o zamówieniu nie została zawarta została zawarta we wstępnym w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym w profilu nabywcy w dniu r. #

5. Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia

1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

- zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 27 października 2015 r. pod nr 286856 - 2015; data zamieszczenia 27 października 2015r.
- przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej / S ... - z dnia r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE).

2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w siedzibie zamawiającego – w miejscu: tablica ogłoszeń od dnia 27.10.2015 r. do dnia 18.11.2015

3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej *(podać adres strony)*: WWW.lz.poznan.pl od dnia 27.10.2015 r.

	<p>4. O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 40 ust. 5a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zostali poinformowani wykonawcy</p> <p><input type="checkbox"/> zostali poinformowani następujący wykonawcy:</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>5. Zmiana treści ogłoszenia:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zmieniono treści ogłoszenia</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> zmieniono treść ogłoszenia:</p> <p><input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 10.11.2015r. pod nr 303236-2015</p> <p><input type="checkbox"/> ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania zostało przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej /S ... - z dnia r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE) (wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)</p> <p>6. W związku ze zmianą treści ogłoszenia:</p> <p><input type="checkbox"/> <u>nie przedłużono terminu składania ofert</u></p> <p><input type="checkbox"/> przedłużono termin składania ofert</p>
6.	<p>Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)</p> <p>SIWZ została zamieszczona na stronie internetowej (podać adres strony) WWW.iz.poznan.pl od dnia 27.10.2015 r. do dnia r.</p>
7.	<p>Miejsce i termin składania ofert</p> <p>1. Miejsce składania ofert Instytut Zachodni, ul. Mostowa 27, 61-854 Poznań - sekretariat</p> <p>2. Termin składania ofert upłynął w dniu 18.11.2015 r. o godz. 11.00</p>
8.	<p>Otwarcie ofert</p> <p>1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie:</p> <p><input type="checkbox"/> zamówienia, w wysokości ok. 152 400 zł netto</p> <p><input type="checkbox"/> części zamówienia, w wysokości zł brutto</p> <p>2. W postępowaniu:</p> <p><input type="checkbox"/> nie wpłynęła żadna oferta, (w przypadku oznaczenia pola nie wypełniać rubryk 9 –13, 17–19)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> wpłynęły oferty, a otwarcie ofert odbyło się w dniu 18.11.2015r. o godz 11.30. w: siedzibie Instytutu Zachodniego adres: ul. Mostowa 27A, 61-854 Poznań</p>
9.	<p>Zestawienie ofert</p> <p>Do upływu terminu składania ofert złożono: jedną</p> <p>(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania, cenę i inne elementy oferty podlegające ocenie przy zastosowaniu kryteriów oceny ofert – w przypadku, gdy przedstawienie kryteriów oceny ofert wiązałoby się z koniecznością przeniesienia do protokołu znacznej części oferty lub z trudnościami technicznymi, można określić to kryterium oceny ofert poprzez podanie jedynie jego nazwy)</p> <p>1.</p> <p>MPC Paweł Oleksiewicz Ul. Podrzeczna 38 99-300 Kutno</p>

	39 526 zł netto
10.	<p>Wezwanie do złożenia dokumentów lub poprawienie omyłek</p> <p>1. Zastosowano art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> <u>nie</u> tak</p> <p>2. Zastosowano art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><u>nie</u> <input type="checkbox"/> tak</p>
11.	<p>Wykonawcy wykluczeni</p> <p>Z postępowania wykluczono wykonawców:</p> <p><input type="checkbox"/> <u>nie</u> <input type="checkbox"/> tak, wykluczono następujących wykonawców:</p> <p>1. 2. 3.</p>
12.	<p>Oferty odrzucone</p> <p>Odrzucono oferty:</p> <p><input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> <u>tak</u>, odrzucono oferty następujących wykonawców:</p> <p>1. MPC Paweł Oleksiewicz Ul. Podrzeczna 38 99-300 Kutno</p>
13.	<p>Najkorzystniejsza oferta</p> <p>1. Zastosowanie aukcji elektronicznej:</p> <p>X nie zostało przewidziane <input type="checkbox"/> zostało przewidziane i najkorzystniejszą ofertę wybrano:</p> <p><input type="checkbox"/> z zastosowaniem aukcji elektronicznej (załączyć zestawienie wiążących postępień w postaci wydruku z platformy, na której prowadzono aukcję, albo – jeżeli brak możliwości wydruku – zestawienie w innej formie) <input type="checkbox"/> bez zastosowania aukcji elektronicznej ze względu na</p> <p>2. Ocena ofert (wypełnić, gdy cena nie jest jedynym kryterium, podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznanych punktów wraz z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska wykonawcy oraz łącznej punktacji)</p> <p>3. Jako najkorzystniejszą(-sze) wybrano (podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko wykonawcy oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania i cenę brutto):</p> <p><input type="checkbox"/> ofertę</p> <p><input type="checkbox"/> oferty wykonawców, z którymi zostanie podpisana umowa ramowa:</p>

	<p>3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej:</p> <p><input type="checkbox"/> nie została wniesiona skarga</p> <p><input type="checkbox"/> została wniesiona skarga przez</p> <p>4. Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
17.	<p>Czynności nowe/czynności powtórzone</p> <p><input type="checkbox"/> nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności</p> <p><input type="checkbox"/> dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><i>(podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń pokontrolnych)</i></p>
18.	<p>Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych/czynności powtórzonych</p> <p>1. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>...</p> <p style="text-align: center;"><i>(imię i nazwisko)</i> <i>(podpis)</i></p> <p>2. Czynności nowe/powtórzone zatwierdził:</p> <p><input type="checkbox"/> kierownik zamawiającego</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego</p>
19.	<p>Udzielenie zamówienia</p> <p>Nie udzielono zamówienia</p> <p>.....</p> <p>1. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostało:</p> <p><input type="checkbox"/> zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: ... /S ... - ... z dnia r. <i>(załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)</i></p>
20.	<p>Załączniki do protokołu</p> <p>Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu <i>(wymienić wszystkie załączniki)</i>:</p> <p>1. Zarządzenie po dyrektora o powołaniu Komisji Przetargowej z dnia 25.09.2015r.</p> <p>2. Zakresy obowiązków członków Komisji Przetargowej</p> <p>3. Ogłoszenie w BZB</p>

21.	<p>Uwagi do protokołu</p> <p>Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zapoznały się z treścią protokołu (podać imię i nazwisko)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>X zapoznały się z treścią protokołu i:</p> <p>X nie zgłosiły uwag do protokołu</p> <p><input type="checkbox"/> zgłosiły następujące uwagi do protokołu (wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi):</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(imię i nazwisko oraz podpis osoby zgłaszającej uwagi)</p>
22.	<p>Osoba sporządzająca protokół</p> <p>Protokół sporządził: Małgorzata Olszewska.....</p> <p>(imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)</p>
23.	<p>Zatwierdzenie protokołu</p> <p>.....</p> <p>Dyrektor</p> <p>.....</p> <p>(imię i nazwisko kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego)</p> <p>.....30.11.2015.....</p> <p>(miejscowość i data)</p>